



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน) เทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ที่ ขพ ๕๒๗๐๑/๒๓๓

วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดเทศบาล/ นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

ด้วยสำนักปลัด งานพัฒนาชุมชนจะดำเนินการจัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อออกให้ความรู้และบริการประชาชนอำนวยความสะดวกในการรับบริการด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งหน่วยงานอื่นๆ ตลอดจนจนการประชาสัมพันธ์และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานกับประชาชนในหมู่บ้าน ทั้ง ๖ หมู่บ้านพร้อมทั้ง ให้คำปรึกษา แนะนำ พบปะพูดคุยเพื่อทราบปัญหาความต้องการของประชาชน

โดยเบิกจ่ายจาก งบดำเนินการ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลพบประชาชน เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลพบประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ซึ่งตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายประพันธ์ ไชยพล)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

เห็นชอบพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศรีรัตน์ จุลพงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด.....

(นายจรูญ ชูเจริญ)

ปลัดเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

คำสั่งนายกเทศมนตรี.....

(นายประยูร แดงสกล)

นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

โครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี ๒๕๖๖

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติกำหนดแผนและลดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้เทศบาลตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น ในนโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในการสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ โดยหมู่บ้านเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศในทุก ๆ ด้าน การทำให้หมู่บ้านเข้มแข็ง จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลโดยตรงต่อความสำเร็จของการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติโดยรวม ซึ่งกระบวนการสร้างความเข้มแข็งจะต้องดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในท้องถิ่นให้รักสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกันทำกิจกรรมของท้องถิ่นให้ประสบผลสำเร็จ และเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ร่วมคิดร่วมทำและร่วมรับผิดชอบ ในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งได้ทราบปัญหา และความต้องการต่าง ๆ ของประชาชนในท้องถิ่น เพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพชีวิตของประชาชนในหมู่บ้านให้ดียิ่งขึ้น

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงได้จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับบริการจากเทศบาลอย่างทั่วถึงและได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนมีส่วนร่วมในนโยบายการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น โดยการออกพบปะประชาชนในวันประชุมหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในการเข้าร่วมโครงการ ดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อนำบริการในด้านต่าง ๆ ของเทศบาลและหน่วยงานอื่น ๆ ไปบริการประชาชนนอกสถานที่ได้อย่างทั่วถึง

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการมารับบริการด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน เช่น การชำระภาษี ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต การรับทราบปัญหาด้านทะเบียนราษฎร ให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย การตรวจสุขภาพ เบื้องต้น ฯลฯ

๓.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชนในท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และพบปะพูดคุยกับประชาชน เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในหมู่บ้าน

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จำนวน ๖ หมู่บ้าน

๑. หมู่บ้านท่าไทร หมู่ที่ ๒

๒. หมู่บ้านใสงอม หมู่ที่ ๓

๓. หมู่บ้านวัดควนดอกไม้ หมู่ที่ ๔

๔. หมู่บ้านบึงขุด หมู่ที่ ๕

๕. หมู่บ้านท่าดิน หมู่ที่ ๗

๖. หมู่บ้านพะโต๊ะ หมู่ที่ ๘

๕. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

๕.๑ ขั้นตอนการเตรียมการ

- จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- แจ้งผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมให้บริการ
- แต่งตั้งคณะกรรมการตามโครงการฯ
- ประสานติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้บริการผู้เข้าร่วมโครงการ

๕.๒ กิจกรรมที่ดำเนินการในการจัดโครงการ ฯ ประกอบด้วย

สำนักปลัด

- บริการแจกแผ่นพับให้ความรู้ด้านต่างๆ
- บริการให้ความรู้เกี่ยวกับทะเบียนราษฎร
- บริการให้ความรู้เรื่องผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็กแรกเกิด และเรื่องอื่นๆ
- .การแนะนำระบบการยื่นคำร้องออนไลน์ (eservice)
- บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์และปัญหาความเดือดร้อนความต้องการของประชาชน
- การสาธิตการดับเพลิงเบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันการใช้แก๊สหุงต้มในครัวเรือน
- จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับด้านผู้สูงอายุ
- อื่นๆ

กองคลัง

- บริการให้ความรู้และรับชำระภาษีต่างๆ เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภาษีป้าย เป็นต้น

กองสาธารณสุข

- บริการตรวจสุขภาพเบื้องต้น
- บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัข แมว
- การบริการให้ความรู้ในการรณรงค์ให้การคัดแยกขยะตามครัวเรือน

กองช่าง

- บริการด้านงานต่างๆ เช่นการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ขุดดิน ถมดิน ฯลฯ

กองการประปา

- บริการยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปา การรับชำระค่าน้ำประปา และอื่นๆ

กองการศึกษา

- การให้บริการความรู้เกี่ยวกับการรับเด็กเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
หน่วยงานอื่น ๆ

๑. การบริการตรวจสุขภาพ/วัดความดันและรักษาโรคในเบื้องต้นฟรี จากโรงพยาบาลพะโต๊ะ
๒. บริการแจกแผ่นพับให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคต่างๆ จากสาธารณสุขอำเภอพะโต๊ะ
๓. บริการให้ความรู้ทางด้านกฎหมาย และกฎจราจร จากสถานีตำรวจภูธรพะโต๊ะ
๔. บริการให้ความรู้ทางด้านเกษตร จากเกษตรอำเภอพะโต๊ะ
๕. บริการการให้ความรู้ด้านการศึกษานอกระบบ จาก กศน. พะโต๊ะ
๖. บริการตัดผมฟรี

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล

๗. สถานที่ดำเนินการ

วันประชุมหมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน

วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๖ หมู่บ้านท่าดิน หมู่ที่ ๗

วันที่ ๖ มิ.ย. ๒๕๖๖ หมู่บ้านพะโต๊ะ หมู่ที่ ๘

วันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๖ หมู่บ้านวัดควนดอกไม้และหมู่บ้านบึงขุด หมู่ที่ ๔, หมู่ที่ ๕

วันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๖ หมู่บ้านท่าไทรและหมู่บ้านใส่อ หมู่ที่ ๒, หมู่ที่ ๓

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๕ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๙. งบประมาณ

ใช้งบประมาณสำนักปลัด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการเทศบาลพบประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลพบประชาชน ซึ่งตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๙.๑ ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๙.๒ ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นเงิน ๓,๗๖๐ บาท

๙.๓ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๓ คน x ๑๒๐ บาท X ๔ วัน

เป็นเงิน ๑๑,๐๔๐ บาท

๙.๔ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการสาธิตการดับเพลิงฯ เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท

/รวมเป็นเงิน...

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๒๐,๐๐๐ บาท

(หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนได้รับความสะดวกในการบริการของเทศบาลตำบลต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

๑๐.๒ ประชาชนได้รับรู้และทราบการดำเนินงานของเทศบาลตลอดจนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารสาระน่ารู้ต่าง ๆ มากขึ้น

๑๐.๓ ประชาชนได้มีโอกาสร่วมคิดร่วมทำพัฒนาท้องถิ่นและแจ้งปัญหาความเดือดร้อนให้ผู้บริหารโดยตรง

๑๐.๔ ประชาชนมีความรัก ความสามัคคีต่อกันและต่อหน่วยงานของรัฐ ส่งผลให้เกิดความคล่องตัวในการทำงานของทุกฝ่าย

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)

๑๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑๑.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑๒. การประเมินโครงการ

๑๒.๑ ใช้แบบสอบถาม

๑๒.๒ ใช้วิธีการสังเกต

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ

(นายประพันธ์ ไชยพุด)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

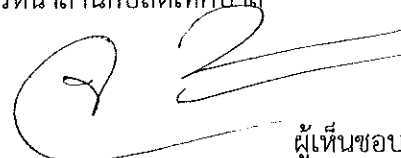


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศรียรัตน์ จุลพงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรูญ ชูเจริญ)

ปลัดเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

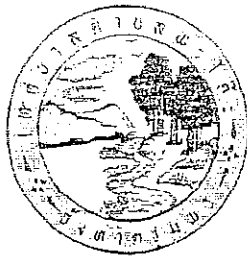
(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประยูร แดงสกล)

นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ



งานประชาสัมพันธ์

เลขที่.....

วันที่.....

เวลา.....

ผู้รับหนังสือ.....

แบบฟอร์มการขอประชาสัมพันธ์ข่าวเสียงตามสาย

วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

ด้วยข้าพเจ้า นายประพนธ์ ไซยพุด ตำแหน่ง นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด สังกัด.....

เบอร์โทร ๐๘๙๔๗๑๔๖๕ มีความประสงค์จะขอกความอนุเคราะห์ให้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง 10 ทีมเข้าร่วมโครงการตลาดนัดชุมชน (กิจกรรมและห้อง) ปี ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

1. ระบบหอกระจายข่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

ช่วงเวลา เช้า เที่ยง เย็น

2. รถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ช่วงเวลา เช้า เที่ยง เย็น

3. เว็บไซต์เทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พ.ค. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๖

4. อื่นๆ คือ ทวิตเตอร์, ไลน์กลุ่ม, ไลน์ส่วนตัว, ไลน์ผู้บ้าน, คณะผู้บริหาร

จึงเรียนมาเพื่อขอกความอนุเคราะห์

ลงชื่อ.....
(นายประพนธ์ ไซยพุด)

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

- โปรดทราบ

- เห็นควร

ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์

ไม่ควรดำเนินการเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....
(.....)

ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....
(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

ข้อความประชาสัมพันธ์

ขอเชิญเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม ปี ๒๕๖๖

เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรมและศิลปะ จัดทำโครงการ แลกเปลี่ยน
วัฒนธรรม ปี ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนไทยและชาวต่างชาติได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม
และวิถีชีวิตของกันและกัน โดยมีการบริการรถคันต่าง
ๆ จากเทศบาลฯ เช่น รถบริการนักท่องเที่ยว, รถบริการ และในโอกาส
พิเศษต่าง ๆ และ บริการให้คำปรึกษาจาก, วิทยากร, อีกรวม, อบรม
พิเศษ โดยมีการจัดการจัดทำโครงการดังนี้

วันที่ ๕ มิ.ย. ๖๖ ณ ศาลากลางบ้านบ้านหมากแข้ง ๕

วันที่ ๖ มิ.ย. ๖๖ ณ ศาลากลางบ้านหมากแข้ง ๘

วันที่ ๗ มิ.ย. ๖๖ ณ ศาลากลางบ้านหมากแข้ง ๔

วันที่ ๘ มิ.ย. ๖๖ ณ ศาลากลางบ้านหมากแข้ง ๓

กิจกรรม ปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๖, ๑๗, ๑๘, ๑๙, ๒๐, ๒๑, ๒๒, ๒๓, ๒๔, ๒๕, ๒๖, ๒๗, ๒๘, ๒๙, ๓๐
จัดเวลา โดย ๐๘.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ..... ผู้ให้ข่าว
(นางสาวอภิญญา ไชยกุล)

ลงชื่อ..... ผู้รับข่าว
(.....)



คำสั่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
ที่ ๗๕ /๒๕๖๖

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลสามัญ พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเดินทางไปราชการ เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำ โครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับบริการจากเทศบาลอย่างทั่วถึงและได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และทราบถึงความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยการออกพบปะประชาชนในวันประชุมหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน และเพื่อให้การจัดทำโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้างเดินทางไปราชการเพื่อปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ความรับผิดชอบโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

สำนักปลัด

(๑) นายจรูญ ชูเจริญ	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
(๒) นางสาวศรีรัตน์ จุลพงศ์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
(๓) นางสาวพัชรา ชูโชติ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ชำนาญการ
(๔) นางสาวสารีย์ เรืองเกต	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
(๕) นางจิรนนท์ ปานเจิม	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
(๖) นายประพันธ์ ไชยพูล	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
(๗) นายรัตนชัย โสภณ	ตำแหน่ง จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
(๘) น.ส.บุญเอี่ยม มีกุล	ตำแหน่ง ผช.จพง.พัฒนาชุมชน
(๙) นายภานุพงศ์ ฤทธิกุล	ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
(๑๐) นายปรมินทร์ ฉิมมี	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
(๑๑) นายขวัญใจ รongแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
(๑๒) นายปัจพงศ์ แยมชะยา	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
(๑๓) น.ส.สุจิตรา แก้วทงงค์	ตำแหน่ง ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์

กองคลัง

(๑) น.ส.นิลุบล ฉิมมี	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
----------------------	--

กองสาธารณสุข

(๑) นายนคร สุขเจริญ	ตำแหน่ง จพง.สาธารณสุขชำนาญงาน
(๒) น.ส. ชุตินันท์ แดงสกล	ตำแหน่ง ผช.จนท.ธุรการ
(๓) นายสมลรัตน์ อินทสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

กองช่าง

(๑) นายจักริน ท้อสุวรรณ	ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน
(๒) นางนิตยา ทองคง	ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ

กองการประปา

(๑) นางสาวณัฐธิดา นิมละมัย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กองการศึกษา

(๑) นางนิตยรัตน์ นิสัยตรง ตำแหน่ง ครู

ฝ่ายติดตามและประเมินผล

(๑) น.ส.พรรณทิพย์ เลื่อนฉวี ตำแหน่ง นวค.ตรวจสอบภายในชำนาญการ
(๒) นางจิตตวดี เจริญสุข ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ

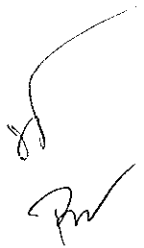
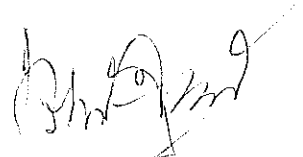
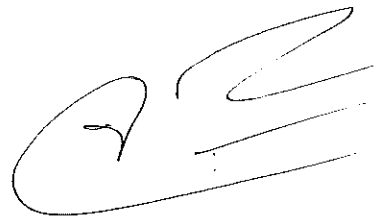
ให้ผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามที่ระเบียบกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕-๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประยูร แต่งสกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ





คำสั่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ที่ ๐๗/๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำ โครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับบริการจากเทศบาลอย่างทั่วถึงและได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และทราบถึงความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยการออกพบปะประชาชนในวันประชุมหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน และเพื่อให้การจัดทำโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

(๑) นายประยูร แดงสกล	นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	ประธานคณะกรรมการ
(๒) นายเฉลิมพล ทองคง	รองนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	คณะกรรมการ
(๓) นายสุรศักดิ์ ท้อสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	คณะกรรมการ
(๔) นางอุษา ศรีวัลย์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	คณะกรรมการ
(๕) นางสาวจุฬารัตน์ เกิดสมบัติ	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	คณะกรรมการ
(๖) นายพรภริมย์ พันธุ์แก้ว	ประธานสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๗) นายสาโรจน์ ใจสมคม	รองประธานสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๘) นายศรศักดิ์ ตั้งสุรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๙) นางสาวฐิติมา เขียวนิล	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๐) นายสุรเชษฐ์ รัตนภักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๑) นายวิรัตน์ สุขสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๒) นายพิทยา น้อยสำราญ	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๓) นางสุพัตรา ท้อสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๔) นางสาวจิรารัตน์ เกตุนิคม	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๕) นายศักดิ์ดา พรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๖) นายกนก ไชยพูล	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๗) นายจเร ฤทธิกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	คณะกรรมการ
(๑๘) นายประพันธ์ ไชยพูล	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
(๑๙) นายจรูญ ชูเจริญ	ปลัดเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	คณะกรรมการ/เลขาฯ
(๒๐) นางสาวศรีรัตน์ จุลพงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ดังนี้ อำนวยการในการจัดทำโครงการฯ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ประสานงานเกี่ยวกับเรื่อง ต่าง ๆ ในการจัดทำโครงการ และอื่น ๆ

๒. คณะทำงานฝ่ายลงทะเบียนและปฏิคม ประกอบด้วย

(๑) น.ส.ศรียรัตน์ จุลพงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
(๒) น.ส.สารีย์ เรืองเกตุ	นักทรัพยากรบุคคลกรชำนาญการ	คณะทำงาน
(๓) นาง.จิรนนท์ ปานเจิม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
(๔) นายประพันธ์ ไชยพูล	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
(๕) นางสาวบุญเอี่ยม มีกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน/ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ดังนี้ เตรียมเอกสารให้ผู้เข้าร่วมบริการลงทะเบียนโครงการฯ และลงลายมือชื่อพร้อมทั้งคอยอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๓. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

(๑) นายสุรศักดิ์ ท้อสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	ประธานคณะทำงาน
(๒) นายประพันธ์ ไชยพูล	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
(๓) นาง.จิรนนท์ ปานเจิม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
(๔) น.ส.บุญเอี่ยม มีกุล	ผ.จ.พ.พัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
(๕) น.ส.สุจิตรา แก้วทรวงค์	ผ.จ.พ. ประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
(๖) นายนคร สุขเจริญ	จ.พ. สาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน/เลขานุการ
(๗) นางสุพัตรา ชูโชติ	นักวิเคราะห์ชำนาญการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยฯ

มีหน้าที่ ดังนี้ ประชาสัมพันธ์การจัดงาน เก็บภาพถ่าย ตลอดจนการจัดงาน เผยแพร่กิจกรรมการจัดงาน และตามที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

๔. คณะทำงานฝ่ายบริการประชาชน ประกอบด้วย

(๑) นายจรูญ ชูเจริญ	ตำแหน่งปลัดเทศบาล
(๒) นางสาวศรียรัตน์ จุลพงศ์	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด
(๓) นายจักริน ท้อสุวรรณ	ตำแหน่งนายช่างโยธา ชำนาญงาน
(๔) นายนคร สุขเจริญ	ตำแหน่ง จ.พ. สาธารณสุขชำนาญงาน
(๕) นางสาวพรรณทิพย์ เสือนฉวี	ตำแหน่งนวก.ตรวจสอบภายในชำนาญการ
(๖) นางสุพัตรา ชูโชติ	ตำแหน่งนักวิเคราะห์ชำนาญการ
(๗) นางสาวสารีย์ เรืองเกตุ	ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลกรชำนาญการ
(๘) นายประพันธ์ ไชยพูล	ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
(๙) นางจิรนนท์ ปานเจิม	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
(๑๐) น.ส.นิลุบล นิยมมี	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
(๑๑) นางนิตยรัตน์ นิสัยตรง	ตำแหน่ง ครู อำนวย คศ.๒
(๑๒) นางสาวณัฐธิดา นิมละมัย	ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
(๑๓) นายรัตนชัย โสภณ	ตำแหน่งจ.พ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
(๑๔) นางจิตตวดี เจริญสุข	ตำแหน่ง ผ.จ.พ. ธุรการ
(๑๕) น.ส.บุญเอี่ยม มีกุล	ตำแหน่ง ผ.จ.พ. พัฒนาชุมชน
(๑๖) นางนิตยา ทองคง	ตำแหน่ง ผ.จ.พ. ธุรการ
(๑๗) นายภานุพงศ์ ฤทธิกุล	ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง
(๑๘) นายปรมินทร์ นิยมมี	ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

(๑๙) นายขวัญใจ รongแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
(๒๐) น.ส. ชุตินันท์ แดงสกล	ตำแหน่ง ผ.ช.จ.นท.ธุรการ
(๒๑) นายสมุสรรัตน์ อินทรสุวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
(๒๒) นายปัจพงษ์ แยมชะยา	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
(๒๓) น.ส.สุจิตรา แก้วทงศ์	ตำแหน่ง ผ.ช.จ.พง.ประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่ ดังนี้ ให้บริการประชาชนรับคำร้องจากประชาชนรับเรื่องราวร้องทุกข์ให้คำปรึกษา แนะนำให้ความรู้และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้รับบริการตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละสำนัก กอง และหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

(๑) นางอรวรรณ มุจจลินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานคณะทำงาน
(๒) นางกรณิศ ไกรนรา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงาน
(๓) นางจิตตวดี เจริญสุข	ผ.ช.จ.พง. ธุรการ	คณะทำงาน
(๔) นางสาวนิลบล ฉิมมี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และเบิกจ่ายเงิน และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

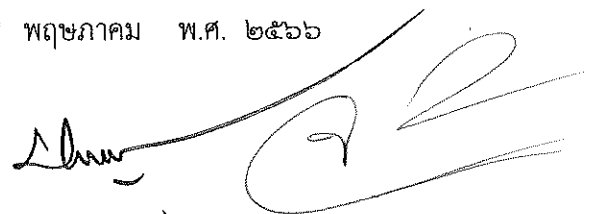
๖. ฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

(๑) นางสาวพรรณทิพย์ เลื่อนฉวี	นวก.ตรวจสอบภายในชำนาญการ	ประธานคณะทำงาน
(๒) นางจิตตวดี เจริญสุข	ผ.ช.จ.พง. ธุรการ	คณะทำงาน
(๓) นางนิตยา ทองคง	ผ.ช.จ.พง. ธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้ ติดตามและประเมินผลโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการจากการสังเกต และแบบสอบถามและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๕-๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประยูร แดงสกล)
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ



กำหนดการ

โครงการเทศบาลพบประชาชน เทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	ศาลากองทุนหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ (หมู่บ้านท่าดิน)	
๖ มิ.ย. ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	ศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ (หมู่บ้านพะโต๊ะ)	
๗ มิ.ย. ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	ศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ (หมู่บ้านวัดควนดอกไม้)	
๘ มิ.ย. ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ น.- ๑๕.๐๐ น.	ศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ (หมู่บ้านไสงอ)	

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานพัฒนาชุมชน) เทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ที่ ขพ ๕๒๗๐๑/๒๓๙

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองทุกท่าน

ด้วยสำนักปลัด งานพัฒนาชุมชนจะดำเนินการจัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับบริการจากเทศบาลอย่างทั่วถึงและได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และทราบถึงความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยออกพบปะประชาชนในวันประชุมหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะทั้ง ๖ หมู่บ้าน โดยมีกำหนดการและกิจกรรม ดังนี้

๑. วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ หมู่บ้านท่าดิน หมู่ที่ ๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
๒. วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ หมู่บ้านพะโต๊ะ หมู่ที่ ๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
๓. วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ หมู่บ้านวัดควนดอกไม้ หมู่ที่ ๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
๔. วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ หมู่บ้านไสงอ หมู่ที่ ๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

สำนักปลัด ประกอบด้วยกิจกรรม

- บริการแจกแผ่นพับให้ความรู้ด้านต่าง ๆ
- การบริการให้ความรู้เกี่ยวกับทะเบียนราษฎร์ จากเจ้าหน้าที่ทะเบียนท้องถิ่น
- บริการให้ความรู้เรื่องผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็กแรกเกิด และเรื่องอื่น ๆ
- การแนะนำระบบยื่นคำร้องออนไลน์ (eservice)
- บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์และปัญหาความเดือดร้อนความต้องการของประชาชน
- การสาธิตการดับเพลิงเบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันการใช้แก๊สหุงต้มในครัวเรือน
- จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับด้านผู้สูงอายุ

กองคลัง ประกอบด้วยกิจกรรม

- การบริการให้ความรู้และรับชำระภาษีต่าง ๆ เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภาษีป้าย ฯลฯ

กองสาธารณสุข ประกอบด้วยกิจกรรม

- การบริการตรวจสุขภาพเบื้องต้น
- การบริการฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า ให้กับสุนัข แมว
- การบริการให้ความรู้ในการรณรงค์ให้การคัดแยกขยะตามครัวเรือน

กองช่าง ประกอบด้วยกิจกรรม

- การบริการด้านงานต่างๆ เช่น การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ชุดดิน ถมดิน ฯลฯ

/กองการประปา

กองการประปา ประกอบด้วยกิจกรรม

- การบริการยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปา การชำระค่าน้ำประปา และเรื่องต่าง ๆ
ฯลฯ

กองการศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม

- การบริการให้ความรู้เกี่ยวกับการรับเด็กเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินกิจกรรมในวันเวลาดังกล่าว



(นายจรูญ ชูเจริญ)

ปลัดเทศบาล



ที่ ชพ ๕๒๗๐๑/ว ๑๔๗

สำนักงานเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา)ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ขึ้น ระหว่าง วันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะจะออกหน่วยให้บริการตามวันประชุมหมู่บ้านในพื้นที่เขตเทศบาล โดยมีกิจกรรมเพื่อให้บริการและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ตลอดจนประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนทราบและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชนในเขตพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงเชิญเข้าร่วมโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา)ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดกำหนดการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร แดงสกล)
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

สำนักปลัดเทศบาล

งานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐๗๗-๕๓๕๐๗๒

โทรสาร ๐๗๗-๕๓๕๒๔๐

www.phato.go.th



ที่ ขพ ๕๒๗๐๑/ว ๑๕๑

สำนักงานเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเข้าร่วมจัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน
(เพื่อบริการและพัฒนา)ประจำปี ๒๕๖๖)

เรียน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒,๓,๔,๕,๗,๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ขึ้น ระหว่าง วันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะจะออกหน่วยให้บริการตามวันประชุมหมู่บ้านในพื้นที่เขตเทศบาล โดยมีกิจกรรมเพื่อให้บริการและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ตลอดจนประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนทราบและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชนในเขตพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเข้าร่วมจัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา)ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดกำหนดการ และการให้บริการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์ให้ความร่วมมือและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร แดงสกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

สำนักปลัดเทศบาล

งานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐๗๗-๕๓๕๐๗๒

โทรสาร ๐๗๗-๕๓๕๒๔๐

www.phato.go.th

สำเนาฉบับ

ที่ ขพ ๕๒๗๐๑/๑๔๕

สำนักงานเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเจ้าหน้าที่

เรียน เกษตรอำเภอพะโต๊ะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการ ฯ	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. แบบตอบรับ	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ขึ้น ระหว่าง วันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะจะออกหน่วยให้บริการตามวันประชุมหมู่บ้านในพื้นที่เขตเทศบาล โดยมีกิจกรรมเพื่อให้บริการและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ตลอดจนประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนทราบและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชนในเขตพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงขออนุญาตเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่าน เพื่อมาให้ความรู้เกี่ยวกับ เรื่องการเกษตร ให้กับประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ในระหว่างวันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้เทศบาลตำบลพะโต๊ะทราบด้วย ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร แดงสกล)
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

สำนักปลัดเทศบาล
งานพัฒนาชุมชน
โทร. ๐๗๗-๕๓๔๐๗๒
โทรสาร ๐๗๗-๕๓๔๒๔๐

www.phato.go.th

(ลงชื่อ).....	ปลัดเทศบาล
(ลงชื่อ).....	หน.สำนักปลัด
(ลงชื่อ).....	หน.งาน / ผู้ตรวจ
(ลงชื่อ).....	ผู้พิมพ์ / ทาน

สำเนาฉบับ

ที่ ขพ ๕๒๗๐๑/๐๔๕

สำนักงานเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่

เรียน สาธารณสุขอำเภอพะโต๊ะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการ ฯ	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. แบบตอบรับ	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ขึ้น ระหว่าง วันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะจะออกหน่วยให้บริการตามวันประชุมหมู่บ้านในพื้นที่เขตเทศบาล โดยมีกิจกรรมเพื่อให้บริการและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ตลอดจนประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนทราบและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชนในเขตพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงขอความอนุเคราะห์ เจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่าน เพื่อมาให้ความรู้เกี่ยวกับ เรื่องการป้องกันโรคต่าง ๆ ให้กับประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ในระหว่างวันที่ ๕/๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้เทศบาลตำบลพะโต๊ะทราบด้วย ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร แดงสกล)

นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

สำนักปลัดเทศบาล

งานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐๗๗-๕๓๔๐๗๒

โทรสาร ๐๗๗-๕๓๔๒๔๐

www.phato.go.th

(ลงชื่อ).....	ปลัดเทศบาล
(ลงชื่อ).....	หน.สำนักปลัด
(ลงชื่อ).....	หน.งาน / ผู้ตรวจ
(ลงชื่อ).....	ผู้พิมพ์ / ทาน

สำเนาฉบับ

ที่ ขพ ๕๒๗๐๑/ ๑๕๖

สำนักงานเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรพะโต๊ะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการ ฯ	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. แบบตอบรับ	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ขึ้น ระหว่าง วันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะจะออกหน่วยให้บริการตามวันประชุมหมู่บ้านในพื้นที่เขตเทศบาล โดยมีกิจกรรมเพื่อให้บริการและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ตลอดจนประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนทราบและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชนในเขตพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงขอความอนุเคราะห์ เจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่าน เพื่อมาให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในด้านต่าง ๆ ให้กับประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ในระหว่าง วันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้เทศบาลตำบลพะโต๊ะทราบด้วย ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร แดงสกล)
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

สำนักปลัดเทศบาล
งานพัฒนาชุมชน
โทร. ๐๗๗-๕๓๘๐๗๒
โทรสาร ๐๗๗-๕๓๘๒๔๐

www.phato.go.th

(ลงชื่อ).....	ปลัดเทศบาล
(ลงชื่อ).....	หน.สำนักปลัด
(ลงชื่อ).....	หน.งาน / ผู้ตรวจ
(ลงชื่อ).....	ผู้พิมพ์ / ทาน

สำเนาฉบับ

ที่ ขพ ๕๒๗๐๑/๑๔๗

สำนักงานเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.กำหนดการ ฯ	จำนวน	๑	ฉบับ
๒.แบบตอบรับ	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ขึ้น ระหว่าง วันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะจะออกหน่วยให้บริการตามวันประชุมหมู่บ้านในพื้นที่เขตเทศบาล โดยมีกิจกรรมเพื่อให้บริการและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ตลอดจนประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนทราบและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชนในเขตพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงขอความอนุเคราะห์ เจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่าน เพื่อมาให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องสุขภาพ เรื่องการป้องกันโรคต่าง ๆ และการตรวจวัดความดัน ให้กับประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ในระหว่างวันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้เทศบาลตำบลพะโต๊ะทราบด้วย ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร แดงสกล)
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

สำนักปลัดเทศบาล
งานพัฒนาชุมชน
โทร. ๐๗๗-๕๓๙๐๗๒
โทรสาร ๐๗๗-๕๓๙๒๔๐

www.phato.go.th

(ลงชื่อ).....	ปลัดเทศบาล
(ลงชื่อ).....	หน.สำนักปลัด
(ลงชื่อ).....	หน.งาน / ผู้ตรวจ
(ลงชื่อ).....	ผู้พิมพ์ / ทาน

สำเนาฉบับ

ที่ ขพ ๕๒๗๐๑/ ๑๕๖

สำนักงานเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๘๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอพะโต๊ะ

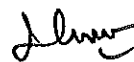
สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.กำหนดการ ฯ	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒.แบบตอบรับ	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา) ขึ้น ระหว่าง วันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะจะออกหน่วยให้บริการตามวันประชุมหมู่บ้านในพื้นที่เขตเทศบาล โดยมีกิจกรรมเพื่อให้บริการและให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ตลอดจนประชาสัมพันธ์และรายงานผลการดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนทราบและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชนในเขตพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ดังนั้น เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงขอความอนุเคราะห์ เจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่าน เพื่อมาให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการศึกษาอกระบบ และเรื่องอื่น ๆ ให้กับประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ในระหว่างวันที่ ๕-๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้เทศบาลตำบลพะโต๊ะทราบด้วย ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร แดงสกล)
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ

สำนักปลัดเทศบาล
งานพัฒนาชุมชน
โทร. ๐๗๗-๕๓๙๐๗๒
โทรสาร ๐๗๗-๕๓๙๒๔๐

www.phato.go.th

(ลงชื่อ).....	ปลัดเทศบาล
(ลงชื่อ).....	หน.สำนักปลัด
(ลงชื่อ).....	หน.งาน / ผู้ตรวจ
(ลงชื่อ).....	ผู้พิมพ์ / ทาน

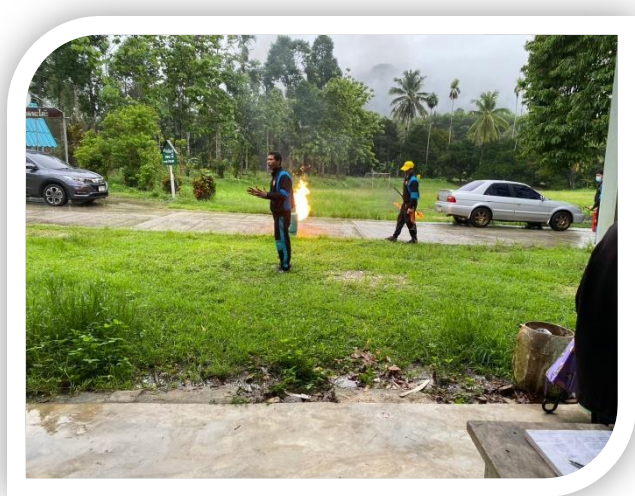
ภาพประกอบโครงการเทศบาลพบประชาชน (เพื่อบริการและพัฒนา)

ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภอยะโฮง จังหวัดชุมพร

การออกให้บริการ หมู่ที่ ๒ และ หมู่ที่ ๓ ตำบลพะโต๊ะ อำเภอยะโฮง จังหวัดชุมพร





การออกให้บริการ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลพะโต๊ะ อำเภอยะโต๊ะ จังหวัดชุมพร





การออกให้บริการหมู่ที่ ๗ ตำบลพะโต๊ะ อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร





การออกให้บริการหมู่ที่ ๘ ตำบลพะโต๊ะ อำเภอยะโต๊ะ จังหวัดชุมพร





